Fiche des apprentissages

FRA-5205

N. B. Tous les énoncés seront pris en compte dans l’évaluation ainsi que tous les apprentissages réalisés dans les cours précédents.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actions | Avec aisance | Avec un peu d’aisance | Avec difficulté |
| **Éléments de la communication** | | | |
| Je tiens compte des éléments de la situation de communication (récepteur/destinataire, émetteur, langage, message, référent) dans la transmission d’un message. |  |  |  |
| Je tiens compte des principaux facteurs qui influent sur la communication dans la transmission d’un message. |  |  |  |
| **Énonciation** | | | |
| J’utilise les marques énonciatives appropriées dans mes textes. |  |  |  |
| Je sais employer les marques de modalité appropriées. |  |  |  |
| J’emploie le ton (neutre, favorable, défavorable, humoristique, ironique, élogieux, sarcastique, etc.) approprié au propos et au destinataire. |  |  |  |
| **Grammaire du texte** | | | |
| J’emploie les marques qui caractérisent le genre de texte choisi. |  |  |  |
| J’applique les règles de cohérence textuelle. |  |  |  |
| J’emploie les marques d’organisation du texte qui permettent de hiérarchiser les parties du texte, d’assurer les transitions et de faire des liens entres les idées. |  |  |  |
| J’emploie la séquence dominante appropriée et les procédés qui lui sont propres. |  |  |  |
| Je sais insérer des séquences secondaires dans la séquence dominante. |  |  |  |
| **Grammaire de la phrase** | | | |
| Je sais employer les types, les formes et les sortes de phrases appropriées. |  |  |  |
| Je reconnais tous les groupes syntaxiques et je peux les analyser. Je reconnais aussi toutes les fonctions syntaxiques et je les exploite pour construire adéquatement les phrases ainsi que pour faire les accords de façon appropriée. |  |  |  |
| J’emploie la préposition appropriée à la construction des GPrép. |  |  |  |
| J’établis des relations de sens entre les mots, les groupes et les phrases au moyen de la juxtaposition et de la coordination.   * Lorsque je le fais, je m’assure que les mots coordonnées demandent le même type de complément. * Je m’assure aussi que la ponctuation ou les coordonnants utilisés de créent pas de répétition inutile (ex. : *J’ai* ***donc*** *dû,* ***par conséquent***, …). |  |  |  |
| J’emploie de façon appropriée la subordonnée relative. J’accorde une attention particulière au choix du pronom relatif. |  |  |  |
| J’emploie de façon appropriée la subordonnée complétive. |  |  |  |
| J’emploie de façon appropriée les subordonnées compléments de phrase en accordant une attention particulière au choix du subordonnant. |  |  |  |
| J’emploie de façon appropriée la subordonnée infinitive ou participiale en accordant une attention particulière à leur construction (ex. : \**Marchant dans le parc, les oiseaux chantaient. En marchant dans le parc, j’ai entendu les oiseaux chanter*). |  |  |  |
| J’emploie différentes structures (groupe prépositionnel, groupe adjectival, groupe participial ou groupe infinitif) qui permettent de réduire les subordonnées et de varier les constructions de mes phrases. |  |  |  |
| J’emploie de façon appropriée la phrase incise, le groupe incident et la phrase incidente. |  |  |  |
| J’emploie tous les signes de ponctuation de façon appropriée. |  |  |  |
| **Accords dans les groupes et entre les groupes** | | | |
| J’effectue l’accord des mots étrangers au pluriel. |  |  |  |
| J’effectue l’accord des noms de personnes et des noms d’œuvres d’art au pluriel. |  |  |  |
| J’effectue l’accord en nombre des infinitifs employés comme substantifs (ex. : *des allers et retours, les savoir-faire*). |  |  |  |
| J’effectue l’accord en nombre du nom employé comme qualifiant (ex. : *des États membres, des arrangements maison*). |  |  |  |
| J’effectue l’accord du nom après certaines prépositions comme *par*, *sans* ou *de* (ex. : *une robe sans manches, un appel sans réponse*). |  |  |  |
| J’effectue l’accord de mots employés occasionnellement comme noms (ex. : *les comment et les pourquoi, prendre les devants*). |  |  |  |
| J’effectue l’accord de *tel* ou de *tel que.* |  |  |  |
| J’effectue correctement l’accord du verbe et, s’il y a lieu, du participe passé ou de l’attribut dans les cas suivants :   * le sujet est une fraction ou un pourcentage; * le sujet est suivi de *entre nous* ou de *entre vous;* * le sujet est un pronom relatif avec antécédent attribut du pronom (ex. : *Nous sommes un grand nombre qui pensons cela. Nous ne sommes pas de ceux qui prétendent tout savoir*.); * le sujet contient les expressions *plus d’un* ou *moins de deux*; * le sujet contient le mot *peu* (ex. : *peu de, un peu de, un peu plus de, un peu moins de ou le peu de*). |  |  |  |
| J’effectue l’accord de l’attribut du complément direct du verbe. |  |  |  |
| J’effectue correctement l’accord du participe passé employé sans auxiliaire et j’accorde une attention particulière aux cas suivants :   * *ci-joint, ci-annexé, ci-inclus;* * *comme prévu, comme convenu;* * *fini* ou *terminé* en début de phrase; * *étant donné, mis à part, excepté, passé, vu, y compris* (participe passé employé comme préposition). |  |  |  |
| J’effectue correctement l’accord du participe passé employé avec l’auxiliaire *avoir* et j’accorde une attention particulière au cas suivant :   * participe passé des verbes *peser, coûter, valoir, vivre, courir*, etc. |  |  |  |
| J’effectue correctement l’accord du participe passé précédé d’un nom collectif ou d’un adverbe de quantité. |  |  |  |
| J’effectue correctement l’accord du participe passé précédé d’une fraction, d’un pourcentage ou d’un nom numéral. |  |  |  |
| J’effectue correctement l’accord du participe passé d’un verbe pronominal. |  |  |  |
| **Conjugaison** | | | |
| Je distingue le participe présent de l’adjectif correspondant (ex. : *provoquant/provocant*). |  |  |  |
| J’emploie le mode et le temps appropriés du verbe dans la subordonnée. |  |  |  |
| **Lexique, orthographe d’usage et typographie** | | | |
| J’emploie le sens des mots approprié au contexte en recourant, au besoin, au dictionnaire. |  |  |  |
| J’emploie les mots ou les expressions de la langue française qui permettent de remplacer les anglicismes dont l’emploi est critiqué. |  |  |  |
| J’exploite la synonymie et l’antonymie pour varier le vocabulaire et enrichir ses productions. |  |  |  |
| Je tire parti de figures de style ou de procédés stylistiques en fonction de l’effet à produire. |  |  |  |
| J’orthographie correctement les mots utilisés en recourant, au besoin, au dictionnaire. |  |  |  |
| J’emploie la majuscule ou la minuscule après les points d’exclamation et d’interrogation (ex. : *Louis est-il au parc? Son ami est-il avec lui? Louis est-il au parc? ou bien est-il rentré?*). |  |  |  |
| J’emploie la majuscule dans les noms propres qui désignent des fêtes ou des lieux (ex. : *le Mardi gras, le lundi de Pâques, le lac Saint-Jean, le mont Royal*). |  |  |  |
| **Diversité de la langue** | | | |
| J’emploie la langue standard (correcte) dans l’ensemble de mes communications écrites sauf si le contexte justifie l’emploi d’une autre variété de langue. |  |  |  |