**Fiche des apprentissages**

FRA-B123

N.B. Les énoncés en caractères gras peuvent faire l’objet d’une évaluation.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Actions | Speedometer Low contour | | Speedometer Middle contour  **+ -** | Gauge contour  **+ -** |
| **Les textes**  En lecture : lire un texte composé de phrases simples totalisant entre 50 et 75 mots  En écriture : écrire ou transcrire une quarantaine de mots / textes de deux à trois phrases simples  Contenu familier et signifiant | | | | |
| **Je peux lire de l’information écrite simple comme :**   * **des consignes brèves;** * **des encadrés publicitaires d’un journal ou d’une revue;** * **une programmation d’une activité dans un dépliant ou dans un journal (sujet de l’activité, lieu, heure, prix);** * **un formulaire de participation à un concours;** * **une recette (ingrédients et marche à suivre);** * **un guide horaire (cours, télévision, transport en commun, cinéma, etc.);** * **une convocation à un rendez-vous (école, travail, etc.).** |  | |  | **+ -** |
| **À l’écrit, je peux :**   * **écrire un court message à une personne de mon entourage;** * **remplir un coupon-réponse pour une activité;** * **prendre une recette en note;** * **m’inscrire à un concours.** |  | |  |  |
| **À l’oral, je peux :**   * **écouter des consignes;** * **fournir des informations;** * **exposer mes intentions et mes réactions.** |  | |  |  |
| **Grammaire du texte** | | | | |
| Je reconnais le sujet du texte écrit. |  | |  |  |
| Je reconnais l’intention de communication de l’auteur. |  | |  |  |
| Je distingue l’émetteur (celui qui produit le message) et le récepteur (celui qui reçoit le message). |  | |  |  |
| **La phrase** | | | | |
| **La majuscule au début de la phrase et le point à la fin de la phrase m’aident à reconnaitre la phrase de base.** |  | |  |  |
| Dans la phrase simple, je reconnais le GS et le GV. |  | |  |  |
| Je reconnais la phrase déclarative affirmative simple. |  | |  |  |
| Je distingue le nom commun et le nom propre (majuscule). |  | |  |  |
| Je reconnais la marque du singulier ou du pluriel dans les verbes conjugués à la 3e personne (au présent). |  | |  |  |
| Quand j’écris une phrase, l’ordre de mots est respecté. |  | |  |  |
| Quand j’écris une phrase, je termine avec un point. |  | |  |  |
| **Les lettres, les sons et les mots** | | | | |
| **Je reconnais les signes orthographiques.** |  | |  |  |
| Je combine des lettres pour former des syllabes et je fais des liens entre les syllabes et les sons. |  | |  |  |
| **Je sais mettre les mots en ordre alphabétique (1re lettre du mot).** |  | |  |  |
| **Je reconnais des mots courants et fréquents (ajout de 200 mots nouveaux).** |  | |  |  |
| **Lorsque j’écris les mots appris, je les écris ou les transcris correctement.** |  | |  |  |
| **Lorsque j’écris les mots appris, je mets les marques du genre et du nombre s’il y a lieu.** |  | |  |  |
| **Lorsque je dois diviser un mot à l’écrit, je le fais correctement.** |  | |  |  |
| Lorsque j’écris des lettres, je suis fidèle à leur forme et je m’assure que l’espace entre celles-ci est régulier. |  | |  |  |
| **Communication orale (interaction verbale)** | | | | |
| Lorsque j’écoute, je décode l’information que je reçois et je porte attention aux renseignements transmis. |  |  | |  |
| Je suis les consignes annoncées oralement. |  |  | |  |
| Lorsque je prends la parole, j’emploie un vocabulaire simple, mais approprié à la situation. |  |  | |  |
| J’évite certains obstacles à la communication (émotions, comportements). |  |  | |  |
| Je donne des renseignements et je fais préciser ceux que je reçois au besoin. |  |  | |  |
| Au besoin, je reformule l’information reçue pour vérifier ma compréhension. |  |  | |  |
| **Autre** | | | | |
| Lorsqu’il y a un obstacle, je persévère et je demande de l’aide à un proche, à un pair ou à une personne-ressource. |  | |  |  |
| Je consulte un imagier pour vérifier l’orthographe des mots. |  | |  |  |
| Je sais consulter ma liste de mots au besoin. |  | |  |  |