**Fiche des apprentissages**

FRA-B123

N.B. Les énoncés en caractères gras peuvent faire l’objet d’une évaluation.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actions | Speedometer Low contour | Speedometer Middle contour**+ -** | Gauge contour**+ -** |
| **Les textes** En lecture : lire un texte composé de phrases simples totalisant entre 50 et 75 motsEn écriture : écrire ou transcrire une quarantaine de mots / textes de deux à trois phrases simplesContenu familier et signifiant |
| **Je peux lire de l’information écrite simple comme :*** **des consignes brèves;**
* **des encadrés publicitaires d’un journal ou d’une revue;**
* **une programmation d’une activité dans un dépliant ou dans un journal (sujet de l’activité, lieu, heure, prix);**
* **un formulaire de participation à un concours;**
* **une recette (ingrédients et marche à suivre);**
* **un guide horaire (cours, télévision, transport en commun, cinéma, etc.);**
* **une convocation à un rendez-vous (école, travail, etc.).**
 |  |  | **+ -** |
| **À l’écrit, je peux :*** **écrire un court message à une personne de mon entourage;**
* **remplir un coupon-réponse pour une activité;**
* **prendre une recette en note;**
* **m’inscrire à un concours.**
 |  |  |  |
| **À l’oral, je peux :*** **écouter des consignes;**
* **fournir des informations;**
* **exposer mes intentions et mes réactions.**
 |  |  |  |
| **Grammaire du texte** |
| Je reconnais le sujet du texte écrit. |  |  |  |
| Je reconnais l’intention de communication de l’auteur. |  |  |  |
| Je distingue l’émetteur (celui qui produit le message) et le récepteur (celui qui reçoit le message). |  |  |  |
| **La phrase** |
| **La majuscule au début de la phrase et le point à la fin de la phrase m’aident à reconnaitre la phrase de base.** |  |  |  |
| Dans la phrase simple, je reconnais le GS et le GV. |  |  |  |
| Je reconnais la phrase déclarative affirmative simple.  |  |  |  |
| Je distingue le nom commun et le nom propre (majuscule). |  |  |  |
| Je reconnais la marque du singulier ou du pluriel dans les verbes conjugués à la 3e personne (au présent). |  |  |  |
| Quand j’écris une phrase, l’ordre de mots est respecté. |  |  |  |
| Quand j’écris une phrase, je termine avec un point. |  |  |  |
| **Les lettres, les sons et les mots** |
| **Je reconnais les signes orthographiques.** |  |  |  |
| Je combine des lettres pour former des syllabes et je fais des liens entre les syllabes et les sons. |  |  |  |
| **Je sais mettre les mots en ordre alphabétique (1re lettre du mot).** |  |  |  |
| **Je reconnais des mots courants et fréquents (ajout de 200 mots nouveaux).** |  |  |  |
| **Lorsque j’écris les mots appris, je les écris ou les transcris correctement.** |  |  |  |
| **Lorsque j’écris les mots appris, je mets les marques du genre et du nombre s’il y a lieu.** |  |  |  |
| **Lorsque je dois diviser un mot à l’écrit, je le fais correctement.** |  |  |  |
| Lorsque j’écris des lettres, je suis fidèle à leur forme et je m’assure que l’espace entre celles-ci est régulier. |  |  |  |
| **Communication orale (interaction verbale)** |
| Lorsque j’écoute, je décode l’information que je reçois et je porte attention aux renseignements transmis. |  |  |  |
| Je suis les consignes annoncées oralement. |  |  |  |
| Lorsque je prends la parole, j’emploie un vocabulaire simple, mais approprié à la situation. |  |  |  |
| J’évite certains obstacles à la communication (émotions, comportements). |  |  |  |
| Je donne des renseignements et je fais préciser ceux que je reçois au besoin. |  |  |  |
| Au besoin, je reformule l’information reçue pour vérifier ma compréhension. |  |  |  |
| **Autre** |
| Lorsqu’il y a un obstacle, je persévère et je demande de l’aide à un proche, à un pair ou à une personne-ressource. |  |  |  |
| Je consulte un imagier pour vérifier l’orthographe des mots. |  |  |  |
| Je sais consulter ma liste de mots au besoin. |  |  |  |