**Fiche des apprentissages**

FRA-B126

N.B. Les énoncés en caractères gras peuvent faire l’objet d’une évaluation.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Actions | Speedometer Low contour | | Speedometer Middle contour  **+ -** | Gauge contour  **+ -** |
| **Les textes**  En lecture : lire des textes variés composés de phrases simples et totalisant entre 140 et 175 mots  En écriture : écrire ou transcrire 70 mots nouveaux / textes de trois à six phrases  Contenu signifiant | | | | |
| **Je peux lire et interpréter des messages écrits simples comme :**   * **les règlements à l’entrée d’un lieu public;** * **un dépliant ou une brochure d’un candidat aux élections;** * **les consignes dans le cadre d’une activité communautaire;** * **l’information sur une rencontre et l’ordre du jour;** * **des informations concernant un projet dans la communauté.** |  | |  | **+ -** |
| **À l’écrit, je peux :**   * **écrire une courte lettre de remerciements à des personnes qui ont accordé leur aide pour une activité;** * **noter des tâches à accomplir;** * **dresser la liste des noms et des coordonnées des personnes intéressées par un projet ou une activité;** * **écrire un court texte pour annoncer une activité;** * **réunir des recettes dans un recueil;** * **écrire un bref message en cas d’absence;** * **etc.** |  | |  |  |
| **À l’oral, je peux :**   * **m’adresser à l’accueil d’un service aux citoyens;** * **demander des explications sur des services offerts;** * **exprimer mon degré de satisfaction lié à un service;** * **échanger avec des pairs sur une expérience de travail;** * **écouter le point de vue de candidations à une élection;** * **etc.** |  | |  |  |
| **La grammaire du texte** | | | | |
| Je reconnais le sujet du texte ou du message écrit. |  | |  |  |
| Je reconnais l’intention de communication de l’auteur. |  | |  |  |
| Je distingue l’émetteur (celui qui produit le message) et le récepteur (celui qui reçoit le message). |  | |  |  |
| **La phrase** | | | | |
| Dans la phrase simple, **je reconnais le GS, le GV** et le GC. |  | |  |  |
| Je reconnais le groupe complément de phrase dans la phrase. |  | |  |  |
| **Je reconnais et j’ajoute la marque du singulier ou du pluriel dans les verbes conjugués à la 3e personne (au présent).** |  | |  |  |
| Je reconnais une action présente, une action passée ou une action future. |  | |  |  |
| **Je reconnais et j’emploie la phrase déclarative affirmative simple avec majuscule au début de la phrase.** |  | |  |  |
| Je reconnais la phrase déclarative négative simple. |  | |  |  |
| Je reconnais le point d’interrogation, le point d’exclamation, la virgule, le point-virgule et les deux-points. |  | |  |  |
| Je reconnais ces classes de mots : déterminant, nom (propre et commun), adjectif et verbe. |  | |  |  |
| **Je reconnais le groupe du nom et j’accorde le déterminant qui accompagne le nom.** |  | |  |  |
| Lorsque cela est nécessaire, j’applique la règle de la formation du féminin en ajoutant la lettre *e* (noms et adjectifs). |  | |  |  |
| Lorsque cela est nécessaire, j’ajoute la marque du pluriel en ajoutant la lettre *s* (noms et adjectifs). |  | |  |  |
| Je distingue le verbe « avoir » de la préposition « à ».  Exemple : *Le chien a cinq ans. / Le chien a mal à sa patte.* |  | |  |  |
| Je distingue le verbe « avoir » du pronom « on ».  Exemple : Les oiseaux ont des ailes. / On croit en toi ! |  | |  |  |
| Je distingue le verbe « être » du déterminant « son ».  Exemple : Les enfants sont heureux ce matin. / Son automobile ne démarre plus. |  | |  |  |
| **Les lettres, les sons et les mots** | | | | |
| **J’utilise les signes orthographiques.** |  | |  |  |
| **Je combine des lettres pour former des syllabes et je fais des liens entre les syllabes et les sons.** |  | |  |  |
| Je connais certaines particularités lexicales (G doux ou dur, S entre deux voyelles). |  | |  |  |
| **Je sais mettre les mots en ordre alphabétique (deux premières lettres du mot).** |  | |  |  |
| **Je reconnais des mots courants et fréquents (ajout de 275 mots nouveaux).** |  | |  |  |
| **Lorsque j’écris les mots appris, je les écris ou les transcris correctement.** |  | |  |  |
| **Lorsque j’écris les mots appris, je mets les marques du genre et du nombre s’il y a lieu.** |  | |  |  |
| **Le format des lettres que j’écris est adéquat.** |  | |  |  |
| **Communication orale (interaction verbale)** | | | | |
| Lorsque j’écoute, je décode l’information que je reçois et je porte attention aux renseignements transmis. |  |  | |  |
| Lorsque je prends la parole, j’emploie un vocabulaire simple, mais approprié à la situation. |  |  | |  |
| Lorsque je prends la parole, je m’exprime en m’assurant de parler à une vitesse appropriée. Ma prononciation permet aux autres de comprendre mon message. |  |  | |  |
| J’évite les mots de remplissage, les erreurs de genre et de nombre et l’inversion des sons (Ex : *ergarde, t’sais*…) |  |  | |  |
| J’évite certains obstacles à la communication (émotions, comportements). |  |  | |  |
| Je respecte les règles de base de la prise de parole en groupe. |  |  | |  |
| **Autre** | | | | |
| Dans une activité commune, je suis solidaire, je prends mes responsabilités et je collabore. |  | |  |  |
| **Je consulte ma liste de mots au besoin.** |  | |  |  |
| **Je consulte un dictionnaire illustré au besoin.** |  | |  |  |