**Fiche des apprentissages**

FRA-P106

N.B. Les énoncés en caractères gras peuvent faire l’objet d’une évaluation.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actions | Avec aisance | Avec un peu d’aisance | Avec difficulté |
| **Grammaire du texte** | | | |
| Je lis des textes informatif ou narratif. |  |  |  |
| J’écris des textes narratifs. |  |  |  |
| Je reconnais les idées principales et les idées secondaires d’un texte. |  |  |  |
| **À la lecture, je distingue les informations implicites et explicites.** |  |  |  |
| Je réalise le plan du texte lu (introduction, développement, conclusion). |  |  |  |
| **Je reconnais l’ordre logique ou chronologique lorsque je lis. À l’écrit, je respecte cet ordre.** |  |  |  |
| **Je fais des liens entre les idées d’un texte grâce aux marqueurs de relation. J’utilise ces derniers à l’écrit.** |  |  |  |
| Je reconnais et j’utilise les organisateurs textuels. |  |  |  |
| **À l’écrit, j’utilise des pronoms et des synonymes pour reprendre des informations de mon texte.** |  |  |  |
| **Grammaire de la phrase** | | | |
| Je reconnais et j’utilise le complément de phrase (GN, GPrép, GAdv). |  |  |  |
| Je reconnais le GN construit avec un complément du nom GAdj ou ou GPrép. |  |  |  |
| **Je fais les accords dans le GN selon les règles apprises (féminin avec -e ; doublement de la consonne finale; pluriel avec -s ; mots se terminant en -s, -x, -z; formes particulières en-dehors des exceptions).** |  |  |  |
| **J’utilise quelques exceptions de formation du féminin des noms et des adjectifs (*er/ère*, *f/ve*, *eux/euse*, *teur/trice*).** |  |  |  |
| **J’utilise les exceptions de formation du pluriel de certains noms et adjectifs (*al* et *ail* en *aux*, ajout d’un *x*).** |  |  |  |
| **Je reconnais le GV.** |  |  |  |
| **J’accorde le groupe verbal avec le sujet selon les règles apprises.** |  |  |  |
| J’accorde le participe passé avec l’auxiliaire avoir (règle générale). |  |  |  |
| **Je distingue le rôle des modes infinitif, indicatif, participe, impératif. Je distingue aussi le rôle du temps conditionnel.** |  |  |  |
| **Je conjugue les verbes irréguliers au présent,** à l’imparfait, au passé composé, au futursimple et au conditionnel présent de l’indicatif (*aller, dire, faire, pouvoir, prendre, savoir, venir, voir, vouloir*). |  |  |  |
| Je conjugue les verbes réguliers et les verbes irréguliers à l’impératif présent (ex. : *aller, être, dire, faire, prendre, venir, voir*). |  |  |  |
| **J’utilise le futur proche.** |  |  |  |
| **Je reconnais le complément indirect du verbe.** |  |  |  |
| Je reconnais le complément du nom (GPrép). |  |  |  |
| Je reconnais le complément de phrase (GN, GPrép, Gadv). |  |  |  |
| J’utilise la phrase **impérative affirmative** et négative. |  |  |  |
| **Je reconnais les déterminants indéfinis.** |  |  |  |
| **Je reconnais les pronoms personnels dans la phrase.** |  |  |  |
| **Je reconnais les pronoms possessifs et démonstratifs.** |  |  |  |
| **Je reconnais les mots invariables.** |  |  |  |
| Je reconnais les prépositions. |  |  |  |
| Je reconnais les adverbes. |  |  |  |
| Je reconnais la conjonction de coordination. |  |  |  |
| **Je reconnais ce à quoi réfère le pronom.** J’accorde pronom/référent. |  |  |  |
| Je reconnais et j’emploie la juxtaposition ou la coordination de mots ou de groupes. |  |  |  |
| Je saisis le rôle des deux-points (énumération) et des guillemets (citation ou discours rapporté ). |  |  |  |
| **Je comprends le rôle de la virgule dans la juxtaposition (énumération). J’utilise la virgule pour juxtaposer des éléments dans une énumération.** |  |  |  |
| Je comprends le rôle de la virgule pour isoler un complément de phrase. J’utilise la virgule pour isoler le complément de phrase. |  |  |  |
| Je comprends le rôle des deux-points dans l’énumération et des guillemets dans les citations ou les discours rapportés. Je les utilise à l’écrit. |  |  |  |
| **Lexique** | | | |
| Je reconnais les familles de mots (nom, verbe, adjectif, adverbe). |  |  |  |
| À la lecture, je reconnais les préfixes et les suffixes courants. |  |  |  |
| **Je distingue le sens propre et le sens figuré des mots.** |  |  |  |
| **Lorsque j’écris, je n’utilise pas les anglicismes courants (*char*, *email*, *full*, *cool*, *break*, etc.)** |  |  |  |
| Je reconnais des synonymes et des antonymes. J’en utilise à l’écrit. |  |  |  |
| **J’écris correctement les mots usuels, incluant les homophones lexicaux et le vocabulaire contextuel abordé dans le cours.** |  |  |  |
| **J’écris adéquatement les anglicismes orthographiques (faux-amis) comme *adresse*, *appartement*, *langage*, etc.** |  |  |  |
| Je reconnais et j’utilise la comparaison. |  |  |  |
| **Langue orale** | | | |
| J’écoute des textes informatif, narratif et expressif. |  |  |  |
| Je produis des textes expressifs. |  |  |  |
| **Lorsque je m’exprime, j’adapte le niveau de langue au contexte et à l’interlocuteur.** |  |  |  |
| **Je veille à produire un message verbal pertinent (je traite du sujet, je respecte la durée, j’évite de passer du coq-à-l’âne).** |  |  |  |
| **Je produis un discours organisé, clair et j’organise mon discours et je tiens des propos clairs.** |  |  |  |
| **J’évite les redondances, les hésitations, les répétitions et les mots de remplissage.** |  |  |  |
| **J’utilise les marques du genre et du nombre.** |  |  |  |
| **J’utilise les pronoms relatifs de manière adéquate (*que/dont*).** |  |  |  |
| **Je construis adéquatement des interrogations directe et indirecte.** |  |  |  |
| **Je construis adéquatement des phrases négatives.** |  |  |  |
| **J’utilise adéquatement les auxiliaires *être* et *avoir*.** |  |  |  |
| **Je conjugue adéquatement les verbes.** |  |  |  |
| **J’évite d’omettre ou d’ajouter des sons inappropriés.** |  |  |  |
| **J’évite les impropriétés (quand qu’il… à cause que… 5$ chaque…).** |  |  |  |
| **J’emploie un vocabulaire juste et approprié.** |  |  |  |